
2024년 수출 유망 메타버스 강소기업 육성 지원기업 추가모집 공고 안내문

2024. 6.



과학기술정보통신부



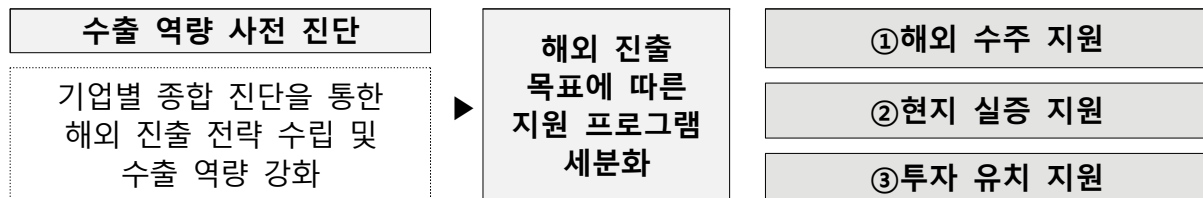
정보통신산업진흥원
National IT Industry Promotion Agency

1

사업 개요

- 사업목적 : 국내 메타버스 중소기업의 수출 레퍼런스 확보를 위한 역량 강화 및 기업 맞춤형 수출 지원
- 사업명 : 2024년 수출 유망 메타버스 강소기업 육성 사업
- 지원대상 : 국내 메타버스 중소기업 24개 사 내외
(추가모집대상 6개사 내외) [☞ 신청자격 상세내용 P6 참조](#)
- 사업기간 : 협약일로부터 ~ '24. 12. 31.
- 추진방향
 - 수출 역량 사전 진단 후 ①해외 수주, ②현지 실증, ③투자 유치 등 기업 역량 및 해외진출 목표에 따른 맞춤형 지원

< 수출 유망 강소기업 육성 지원체계(안) >



- (해외 수주 지원) 국내 메타버스XR기업의 해외 판로 확보를 위한 잠재고객 (Lead) 발굴, 신규 거래처 확대 등 세일즈 중심 지원
- (현지 실증 지원) 국내 메타버스XR기업-글로벌 빅테크 기업 간 현지 실증 수요 발굴 및 사업화 지원
- (투자 유치 지원) 국내 메타버스XR기업의 해외 진출 레퍼런스 확보를 위한 투자유치 역량강화 지원

추진체계

주무부처	전담기관	사업수행기관	최종수혜자
과학기술정보통신부	정보통신산업진흥원	전문기관	지원기업 24개사 내외 (추가모집 6개사 내외)

□ 추진방법

- NIPA가 별도 공모·선정한 전문기관을 통해 지원기업에 수출 지원 서비스 제공*

* 전문기관(사업수행기관)-지원기업 간 협약 체결 및 사업수행

□ 주요 지원내용

- (Step1. 수출 역량 사전 진단) 글로벌 역량 및 사업모델 진단, 목표 시장 진출 전략 수립 등 컨설팅 제공
- (Step2. 맞춤형 수출 지원) 기업 수출 역량 진단 결과와 기업 수요에 기반하여 해외 수주, 현지 실증(빅테크연계), 투자 유치 등 맞춤형 지원
- (Step3. 권역별 현지 비즈니스 지원) 북미, 유럽, 아시아 등 목표 시장별 바이어·투자자·실증 수요처 발굴 및 매칭, 현지 밋업, 네트워킹 등 지원

< 세부 프로그램 운영(안) >

STEP 1. 수출 역량 사전진단	STEP 2. 맞춤형 수출 지원	STEP 3. 권역별 현지 비즈니스 지원	
수출 역량 진단 해외 진출 목표 수립 및 전략 시장 도출	▶ 해외 바이어, 해외 실증 수요처, 투자자 발굴·매칭 지원	▶ 북미, 유럽, 아시아 등 전략시장 별 현지 프로그램 개별 참가 지원	현지 활동 연계 공급계약, 투자유치 등 후속 지원
'24년 6월	'24년 6월 ~ 11월	'24년 6월 ~ 11월	'24년 7월 ~ 12월

※ 사전진단 결과, 소요예산 등 추진 상황에 따라 세부 프로그램 운영(안)은 변경될 수 있음

2

세부 지원내용

□ 세부 지원내용

구분	세부 지원내용
STEP 1. 수출 역량 사전 진단	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업별 C-Level(주요 경영인) 대상 사전 진단 인터뷰 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 지원기업의 글로벌 역량, 비즈니스 모델 시장성, 투자유치 가능성 등 ○ 기업분석 결과를 토대로 목표 시장 진출(Tapping) 전략 수립 ○ 해외 수주, 현지 실증, 투자유치 등 그룹별 전담 멘토단 구성

구분

세부 지원내용

STEP 2.
맞춤형
수출지원

○ 공통 역량강화 지원 : 1:1멘토링, C-Level(주요 경영인) 그룹 네트워킹, 글로벌 마케팅 기본 인프라 개선 지원 등

○ 개별 맞춤 빌드업 지원 : 기업의 해외 진출 목표 및 역량에 따른 맞춤형 프로그램 지원

< 개별 맞춤 빌드업 지원 프로그램 운영(예시) >

구분	지원대상	세부내용
①해외 수주 (Sales Up)	해외 판로 개척이 목표인 기업	해외 잠재 고객(Lead) 발굴 및 매칭 현지 시장조사 세일즈 킷 제작 현지 비즈니스 디벨로퍼 등을 활용한 메타버스XR 제품서비스 판매 계약 지원 수출 상담회 등
②현지 실증 (PoC)	글로벌 빅테크 등 현지 실증 수요처 확보가 목표인 기업	해외 실증 수요처 발굴 및 매칭, 실증 추진 계획 구체화, 제품서비스 최적화, 현지 테스트 지원, 실증 계약 성사를 위한 후속 지원 오픈이노베이션 네트워킹 행사 등
③투자 유치 (IR)	현지 투자 유치 등 해외 진출 레퍼런스 확보가 목표인 기업	투자자 발굴매칭, 피처텍 제작, 피칭 1:1코칭 모의 피칭 등 IR피칭 컨설팅 IR피칭 및 네트워킹 행사, 투자유치 계약 성사를 위한 후속 지원 등

※ 개별 맞춤 빌드업 지원 프로그램 운영 계획은 예시이며, 사전진단 결과 및 소요 예산 등에 따라 변경될 수 있음

STEP 3.
권역별
현지
비즈니스
지원

○ (공통) 사전진단 결과와 기업 수요 기반 권역별 현지 프로그램 참가 지원

- (추진방법) 기업별 타겟 시장 및 진출 전략, 글로벌 역량, 현지 기업 매칭 결과 등을 토대로 맞춤형 현지 프로그램 참가 지원

- (지원횟수) 기업당 2회 이내 (북미/유럽 중 1회, 아세안/아시아 중 1회)

- (지원내용) C-Level(주요 경영인) 1인에 한하여 항공 및 숙박 지원*

* 출장기간 내 왕복 항공(국적기 직항노선 이코노미 일반석 기준) 및 숙박(공무원여비규정 별표4 5호 기준 이내)에 한하여 지원하며, 기타 출장경비 초과 시 기업 개별 부담

< 주요 권역별 현지 프로그램 운영 계획(예시) >

권역	북미		유럽	아세안	아시아
국가	미국(롱비치)	미국(달라스)	영국	말레이시아	일본
연계행사	AWE USA	Augmented Enterprise Summit	테크밋업 (자체행사)	테크밋업 (자체행사)	XR Fair Tokyo
출장기간	6월 17일(월) ~21일(금)	10월 14일(월) ~18일(금)	9월 중 (5일간)	11월 초 (4일간)	11월 19일(화) ~22일(금)
참가목적	전시참가 및 해외 수주	행사 참가 및 현지 실증	현지 실증 및 투자유치	현지 실증 및 투자 유치	전시참가 및 해외 수주

※ 현지 프로그램 운영 계획은 예시이며, 국가 및 연계 행사 등은 사전진단 결과 및 소요예산 등에 따라 변경될 수 있음

○ (선택) 공통 지원 외 기업이 추가 현지 프로그램 참가 희망 시 항공, 숙박 등 출장 경비 일체를 자체 부담하여 참가 가능

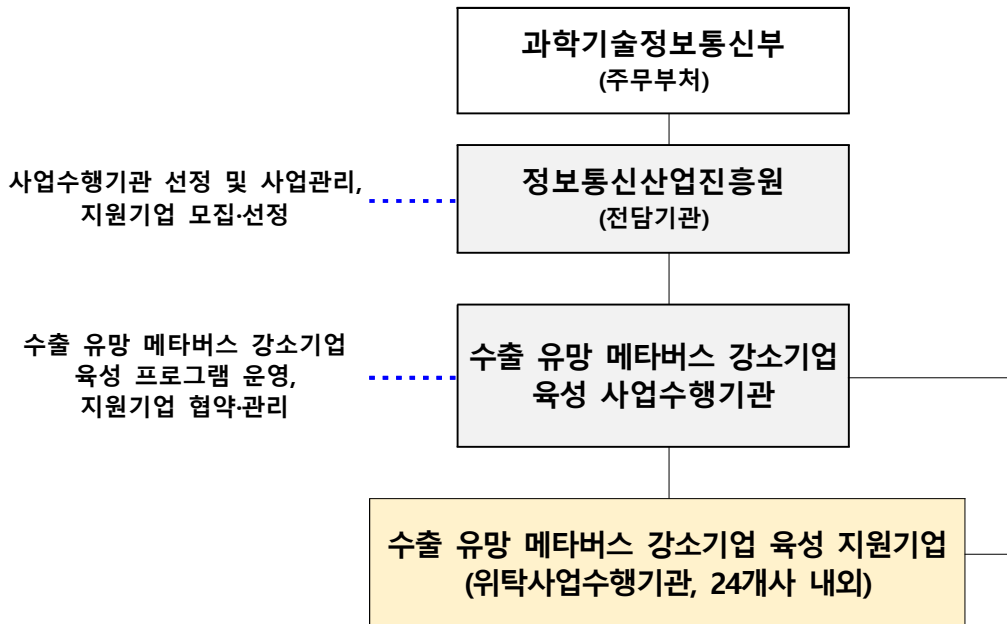
- 단, 현지 기업 매칭 결과 및 기업 역량에 따라 참여 가능 행사는 조정될 수 있으며, 이와 관련하여 사업수행기관과 사전 협의 및 전담기관 승인 필수

○ (후속지원) 현지 비즈니스 연계 추가 미팅, 계약서 검토 등 후속 지원

3

추진체계 및 추진일정

□ 추진체계



□ 주요역할

구 분	주 요 업 무
과학기술정보통신부 (주무부처)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업추진전략 및 기본계획 수립 ○ 기타 사업추진에 필요한 정책 수립
정보통신산업진흥원 (전담기관)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 세부계획 수립 및 추진 ○ 사업수행기관 공모 및 협약 ○ 지원기업 모집·선정, 사업관리, 예산집행 및 정산, 성과평가
사업수행기관 *단독(주관) 또는 공동(주관·참여) 가능	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원기업(위탁사업수행기관) 협약 및 관리 ○ 지원기업 프로그램 운영 현황 및 결과보고 ○ 기타 사업수행과 관련된 제반업무, 기업관리 등
지원기업 (중소기업, 위탁사업수행기관)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수출 유망 메타버스 강소기업 육성 사업 수행 계획 수립 ○ 수출 유망 메타버스 강소기업 육성 사업 수행을 통한 수출 계약, 매출액 증대 등 성과 창출

□ 추진일정

단 계	내 용
사업 공고	○ 지원기업 추가 모집공고 : '24. 5. 21.(화) - 정보통신산업진흥원(www.nipa.kr) 게재
사업수행계획서 접수	○ 소정 양식에 의거한 "사업수행계획서" 접수 - 접수기간: '24. 5. 21.(화) ~ 6. 17.(월) 14:00까지
적합성 검토	○ 사업계획서 등 제출서류 누락, 참여제한 여부 등 지원 자격 조건에 대한 적합성 검토 - 검토 항목 : 접수내역, 신청자격, 관련규정 준수 여부 등
서면·발표 평가	○ 평가일자: '24. 6월 ○ 평가방법: 외부 평가위원회를 통한 서면·발표 평가
우선순위자 결정	○ 선정 우선순위자 결정 : '24. 6월
최종선정 및 협약체결	○ 지원기업 선정결과 통지 ○ 사업수행기관-지원기업 간 협약 체결 : '24. 6월

※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 조정될 수 있음

4

사업신청 및 접수

□ 신청자격

- 메타버스 환경에서 서비스 가능한 콘텐츠, 플랫폼, 기반기술(솔루션), 디바이스 관련 제품/서비스를 보유한 국내 법인 중소기업 (컨소시엄 불가)

<지원기업 참여요건>

- ① 해외 진출을 준비 중인 기업
- ② 자체 보유 메타버스 제품/서비스 매출실적 증빙 필수(증빙서류 : 2023년도 표준재무제표)
- ③ 기업당 최대 2인까지 참여 가능하며, C-Level(주요 경영인) 1인 이상 참여확약서 제출 필수
- ④ 프로그램 참여자가 영어 능통자로 현지 전문가 멘토링, 피칭 및 네트워킹 등 영어기반 국내외 프로그램에서 원활한 커뮤니케이션이 가능한 기업(선정평가 시 영어피칭 실시)

□ 신청·평가 제외 대상

- 사업신청 및 접수 시 기업의 부도, 세무당국에 의하여 국세·지방세 등 체납처분을 받은 경우 등의 기관(기업)은 신청 및 평가 제외 대상임

< 신청·평가 제외 대상 >

1. 기업의 부도
2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 기업은 예외)
3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(다만, 회생인가 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원받은 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기지원 필요성을 인정받은 기업은 예외)
4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(다만, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 한다.)
5. 최근년도 결산보고서 상 결산 기준 자본전액잠식인 경우. 다만, 다음 각 목의 해당되는 경우는 예외로 한다.
 - 가. 대표이사가 「청년기본법」 제3조제1호에 해당되는 경우
 - 나. 재무제표 상 한국채택국제회계기준 적용에 따른 상환전환우선주를 일반기업회계 기준으로 변환하여 자본으로 인정할 때 자본전액잠식이 아닌 경우
6. 외부감사 기업의 경우 최근년도 결산감사 의견이 "의견거절" 또는 "부적정"인 경우
7. 사업자 등이 제출한 사업수행계획서가 거짓이나 허위 등으로 판명한 경우
8. 전담기관으로부터 사업참여제한 등 법령 및 규정 위반에 따라 제재처분 중인 경우
9. 그 밖에 전담기관의 장이 평가대상에 포함하는 것이 적당하지 아니하다고 판단한 신청 사업자 등의 경우
10. 과제선정 및 확정 이후라도 아래사항 발생 시 선정 취소 가능
 - 사업수행기관(주관, 참여)이 자부담금 확보 등의 약속사항을 불이행한 경우
 - 사업수행기관(주관, 참여)의 귀책사유로 협약추진이 지연되어 과제 종료기한 이내에 과제 완료가 곤란한 경우
 - 타기관의 IPR(지식재산권)에 저촉되어 과제 수행이 불가능한 경우
 - 사업여건 변동으로 사업수행이 불필요하거나 곤란한 경우
 - 동일하거나 유사한 과업 내용으로 타 정부 과제를 기수행했거나 수행 중인 경우
 - 동일하거나 유사한 과업 내용으로 타 정부 과제와 동시에 선정된 경우
 - 기타 정부의 사정으로 관련 사업의 추진이 중단된 경우 등
 - 신청기업(주관기관·참여기관)이 타사업의 수행상 법률·규정 위반 또는 불이행 등에 따라 전담기관으로부터 사업참여제한 등 처분이 확정된 경우

□ 신청기간 및 방법

- (신청기간) 2024년 5월 21일(화) ~ 6월 17일(월), 14:00까지
- (신청방법) NIPA사업성과시스템(SMART)를 통한 전산접수(<https://smart.nipa.kr>)

- 마감 시한 이후 접수 불가하며, 마감 시한 내에 주요 내용 입력, 신청서류 업로드 후 최종 '제출'이 모든 제출 작업이 완료되어야 함(1~2일 전 접수 완료 요망)
- 방문 및 우편 접수는 불가하며 서류 제출 전 신청자격, 제출서류, 신청양식, 작성 내용 등 사전에 작성 요령에 대해 확인 후 최종 제출
- 정보통신산업진흥원 홈페이지(www.nipa.kr) 사업공고 → 해당 공고 '사업계획서(양식) 및 제출서류' 다운로드 후 작성 및 전산접수로 신청(별첨의 전산 접수 매뉴얼 참고)
- 사업수행계획서 접수 시 회원가입은 반드시 지원기업 수행책임자(총괄책임자) 명의로 가입

- (유의사항) '수출 유망 메타버스 강소기업 육성 사업' 선정기업은
디지털콘텐츠 글로벌 역량강화 사업* 내 타 사업 중복참여 불가

* 디지털콘텐츠 글로벌 역량강화 세부사업 : ① 수출 유망 메타버스 강소기업 육성 ② 메타버스
글로벌 마켓 참가 지원 ③ 메타버스-이종분야 융합형 글로벌 홍보 마케팅 지원

- 위 세부사업에 중복 선정될 경우 참여사업 택일 필수(1개 사업만 참여가능)

□ 제출서류

번호	제출서류	양식	구분
1	○ 사업수행계획서	표지서명 및 날인	필수
2	○ AR·VR·XR·디지털콘텐츠 등 메타버스 융합형 제품 서비스 소개자료 - 동영상 재생 필요시 반드시 별도로 압축하여 제출 - 발표평가 중 활용 시 3분 이내 소개 분량으로 준비	자유양식	필수
3	○ 해외진출 및 투자유치를 위한 피치덱(Pitch Deck)* - 3분 영어피칭 분량으로 작성하여 제출 * 서면평가는 피치덱 자료를 기반으로 평가하고, 발표평가는 3분 영어피칭을 통해 평가함	자유양식	필수
4	○ 제출서류 확인서	서식 1	필수
5	○ 평가항목 참조표	서식 2	필수
6	○ 신청자격 적정성 및 자가점검표	서식 3	필수
7	○ 지원기업 참여의사 협약서	서식 4	필수
8	○ 지원기업(대표자) 정보 수집·이용·제공 동의서	서식 5	필수
9	○ 참여인력 개인정보 수집·이용·제공 동의서	서식 6	필수
10	○ 사업자등록증명원*, 법인등기부 등본 * 사업자등록증이 아닌 필히 사업자등록증명원으로 제출	사업공고일 이후 발급	필수
11	○ 중소기업 확인서 * 협약 체결시에도 유효기간 내 중소기업확인서 제출 필수	유효기간 내 서류(최소 공고마감일 기준 이후)	필수
12	○ 표준재무제표증명서(최근 3년간, 홈택스) * 재무제표 2021년 ~ 2023년 ** '23년 신고 미완료자는 '23년 결산 재무제표 및 세무대리인으로부터 직인을 받은 재무제표 확인원 제출 (재무제표 확인원으로 접수 후 지원 대상으로 최종 선정될 경우 협약체결 전까지 표준재무제표 추가 제출 필수)	사업공고일 이후 발급	필수
13	○ 국세, 지방세 완납증명서	사업공고일 이후 발급	필수
14	○ 4대보험 완납 증명서	사업공고일 이후 발급	필수
15	○ 회사소개서	자유양식	선택

※ 모든 파일은 PDF로 제출하고, 세부내용은 제출서류 양식 파일 참고

※ 위 서류 중 일부 누락할 경우 적합성(사전) 검토 시 평가대상에서 제외될 수 있음

※ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 추후 선정되어 협약 시 추가 서류를 요청할 수 있음

5

사업관리

□ 지원기업 의무사항

구분	의무사항
C-Level (주요 경영인) 프로그램 참여	○ 사업기간 동안 C-Level(주요 경영인)1인 이상 프로그램 전 과정 참여 필수 - 참여자 변경은 원칙적으로 불가하나 퇴사 등 불가피한 사유로 인한 참여자 변경 시 사업수행기관에 사전 문의
사업관리	○ 지원기업은 사업기간 내 전담기관 및 사업수행기관의 요청사항에 대하여 접수·작성·제출을 담당할 사내인력을 지정하여 통보 ※ 프로그램 참여자 및 사업관리 담당자 등 본 사업 관련 연絡망 구축 시 연絡처 정보 제출
사전 진단	○ C-Level(주요 경영인) 대상 사전 진단 인터뷰 참여 필수
실적보고	○ 해외 진출 성과 취합 및 실적 증빙 자료 제출 - 국내외 매출액, 해외 수주, 현지 실증, 투자유치 등 글로벌 계약 건수, 해외 법인 설립, 해외담당 신규 인력 고용, 파트너십 계약, 해외 특허 등록 등
현지 비즈니스 활동	○ (출장지원) 출장기간 내 기업당 C-Level(주요 경영인) 1인에 한하여 항공 및 숙박 지원, 기타 출장경비 및 초과금액은 지원기업이 개별 부담함 ○ (행사참가) IR피칭, 컨퍼런스 등 본 사업 관련 각종 행사 개최 시 참여 필수
만족도 조사	○ 프로그램 만족도 조사 참여
성과 보고회	○ 성과 보고회 개최 시 성과 발표 등 참여

□ 사업관리

- (참여확약) 지원기업은 선정결과 통보 후 전담기관(NIPA)에 참여확약서 제출
 - (협약체결) 지원기업은 사업수행기관과 협약체결 및 협약 사항에 의거 사업수행
 - (협약변경) 지원기업은 사업수행기관에 협약변경을 요청할 수 있으며, 사업수행기관 승인 필요
 - (중간보고) 사업 진행현황, 제반 수집정보 등 중간보고서 제출
 - (결과보고) 사업결과보고서 및 최종 산출물을 사업종료일 이후 1개월 이내 사업수행기관 및 전담기관(NIPA)에 제출
 - (결과 평가) 최종 결과보고서에 대해 외부전문가로 구성된 평가 위원회에서 발표평가를 통하여 사업관리, 수행성과 등 종합적 평가*
- * 결과평가 '우수' 등급 이상 기업은 '25년도 디지털콘텐츠글로벌역량강화사업 내 '메타버스 글로벌 마켓 참가지원', '메타버스 이종분야 융합형 글로벌 홍보마케팅 지원' 사업 선정 평가 시 가점 부여할 수 있음
- (성과관리) 사업의 성과관리를 위해 사업종료 후 5년간 성과자료 (계약 또는 매출실적 증빙자료 등) 제출을 지원기업에게 요청할 수 있음

- (기타보고) 사업 수행기간 및 수행 완료 후 전담기관(NIPA) 요청 시 지원사업 진행현황 및 성과에 대해 성실히 보고 및 협조

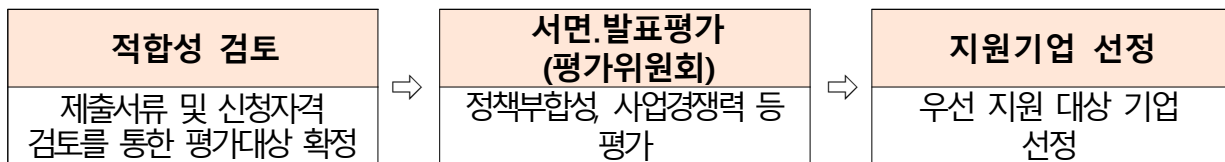
□ 지원기업 제재

- 정당한 사유 없이 사업 수행을 포기하거나 협약을 해약한 경우
- 사업수행 결과가 극히 불량하여 중단되거나 실패한 경우
- 지원기업의 폐업으로 사업이 중단되거나 실패한 경우

6 평가방법 및 기준

□ 선정절차

- 신청자격 등 적합성 검토 및 서면·발표 평가(평가위원회)를 통해 지원기업 선정



- ※ 산·학·연 외부전문가로 구성된 평가위원회를 통해 평가
- ※ 접수된 지원기업수에 따라 서면평가를 생략할 수 있음

□ 적합성 검토

- (개요) 사업수행계획서 등 제출서류 적정성, 참여제한 여부 등 지원 자격조건에 대한 적합성 검토
- (평가대상) 신청기업
- (검토방법) 사업수행계획서, 첨부·제출 서류 검토 및 참여제한여부 등 내부검토
- (주요 검토내용) 접수내역, 신청자격, 관련 규정 준수 여부 등

구분	내용
신청자격	- 지원기업 신청자격 적정여부
신청서류	- 사업수행계획서, 별첨 등 신청서류 적정성, 누락 여부 등
채무불이행 및 부실위험	- 부도 및 자본전액잠식 여부 * (외부감사기업) 최근년도 결산 감사의견 "의견거절" 또는 "부적정" 여부 - 세무당국에 의한 국세, 지방세 등 체납처분 여부 - 채무불이행자 등록여부 - 파산·회생절차·개인회생절차 개시신청 여부 * 회생 및 변제 계획에 따라 정상적으로 채무변제를 이행중인 경우 제외
참여제한	- 지원기업, 총괄책임자 등의 국가연구개발사업 참여제한 여부

- ※ 위 사항 확인을 위한 제출서류 누락 시 평가대상에서 제외될 수 있음

□ 선정평가

○ 평가방식 : 서면 · 발표평가

○ (평가방법) 총괄책임자(PM) 발표 등을 통해 평가기준에 따라 평가 실시

- 평가점수 산출은 위원별 평가점수 중 최고·최저점수를 제외한 나머지 평가점수를 산술 평균하며 소수점 둘째자리 이하 반올림 하여 소수점 첫째자리까지 산정

※ 평가 통과기준은 평가점수 60점 이상으로, 고득점자 순으로 우선 순위 선정

※ 합산 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 평가항목 중 배점이 큰 항목(③>①>②>④)에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 함

○ (평가위원) 관련분야 외부전문가 7인 내외

○ (평가기준) 정책 부합성, 사업 경쟁력, 사업관리 등(평가기준참조)

< 평가 기준 >

구분	평가 항목	세부 평가 기준	배점	
			서면	발표
정책 부합성 (30)	① 목적 부합성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 글로벌 메타버스 시장 진출 목표가 구체적이고 명확한가? ○ 목표 시장 분석이 구체적이고 적정한가? ○ 지원 프로그램의 내용 및 목적을 명확히 이해하고 있으며, C-Level(주요경영인)의 참여의지가 확고한가? 	30	30
사업 경쟁력 (55)	② 사업화 가능성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기존 제품·서비스와 차별화된 메타버스 융합형 제품·서비스를 보유하고 있는가? ○ 글로벌 메타버스 시장 진출 목표 달성을 위한 추진전략 및 추진계획이 구체적이고 타당한가? 	25	25
	③ 수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외 진출 경험 네트워크 등 보유 역량이 우수한가? ○ 피치덱 회사소개서 등 글로벌 마케팅 인프라를 적절하게 갖추고 있는가? ○ 글로벌 비즈니스 수행을 위한 인력 구성이 적절한가? 	20	20
		<ul style="list-style-type: none"> ○ C-Level(주요경영인) 등 프로그램 참가자가 글로벌 비즈니스 수행 관련 전문성(주요경력) 등을 갖추었는가? 	10	-
		<p>※ 3분 영어피칭 평가 기준</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 프로그램 참가자(발표자)가 글로벌 비즈니스 수행을 위한 피칭 등 커뮤니케이션 스킬이 우수한가? 	-	10
사업 관리 (15)	④ 관리 적정성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목표 시장에서의 해외수주, 현지실증, 투자유치 등 성과확보 계획이 타당한가? ○ 사업 추진 일정이 구체적이고, 적정한가? ○ 과제 수행에 따른 결과 산출물이 구체적이고 타당한가? 	15	15
합계			100	100

7

관련규정 및 문의처

□ 관련규정

○ 방송통신발전기금 운용·관리규정 및 부속지침

- ※ 기금사업 점검계획 등에 관한 지침, 기금사업 협약체결 및 사업비 관리 등에 관한 지침, 기금 사업비 산정 및 정산 등에 관한 지침, 기금사업 결과 평가 등에 관한 지침, 기금사업 성과관리 및 활용 등에 관한 지침, 기금사업 수행상황 및 정산 보고 등에 관한 지침
- 과학기술정보통신부 홈페이지(www.msit.go.kr) 법령-훈령·예규·고시에서도 다운로드

○ 정보통신산업진흥원 지원사업관리요령

- 위 규정에 명시하지 않은 사항은 국가연구개발혁신법, 공공재정 환수법 등 관계 법령 및 규정을 준용하여 적용

□ 유의사항

- 상기 공고 내용은 우리원 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

- 관련규정*에 따라 사업수행 중 개인정보 관리·점검 등의 보안조치를 의무로 하며 위반 시 제재조치를 취할 수 있음

* 방송통신발전기금 운용관리 규정 부속 지침 중 기금사업 성과관리 및 활용 등에 관한 지침 제5조 1항 5호 참조

- 제출된 서류 일체는 반환되지 않으며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정 취소될 수 있음

□ 사업문의

- 정보통신산업진흥원 메타버스확산팀 심자영 수석

☎ 043-931-5642, E-mail : sjy@nipa.kr

※ 전산시스템 관련 문의 : 전산접수 담당자(070-5151-8239, smart@nipa.kr)

☞ 마감시한 이후엔 접수 불가하며, 마감시한에 접수가 집중될 경우 접수가 원활하게 진행되지 않을 수 있으므로 접수마감 2~3일 전에 사업수행계획서 등 기본정보 입력 후 수정하여 접수완료 권장