

2022년도
안전경영책임보고서

정보통신산업진흥원

2022년도 안전경영책임보고서

2023. 1.

정보통신산업진흥원

목 차

I. '22년도 안전경영 추진방향	04
1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책	05
2. SWOT 분석 및 전략과제 도출	06
3. 전략 추진체계	07
II. '22년도 안전경영 기본현황	08
1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적	09
2. 안전 관리 대상 사업·시설	10
3. 안전 예산 현황	11
4. 안전 전담 조직 및 역할	14
5. 안전 인력 현황	15
6. 위험성평가 추진 현황	17
7. 안전보건경영시스템 운영 현황	19
III. '22년도 안전경영 실적 및 평가	22
1. 안전경영방침	23
2. 추진실적 요약	24
3. 안전활동 추진실적	25
4. 임원 등의 안전활동 성과측정	30
5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획	32
6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과	33
7. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과	34
8. 그 밖에 안전관리에 관한 실적	35
IV. '23년도 안전경영책임계획 주요 내용	37

I. '22년도 안전경영 추진방향

직 위	성 명	연락처
경영기획실장	정 승	043-931-5010
안전환경팀장	권 찬 욱	043-931-5190

1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책

가. (안전경영여건)

□ 대내

- (안전경영시스템 구축) 코로나19 대응 업무연속성계획('22.2월) 수립과 국제 안전경영시스템 인증(ISO45001, '22.9월)으로 정보통신산업진흥원 안전경영시스템 구축 완료
- 사회적 이슈인 “안전”에 대한 공공기관으로서의 선도적 역할을 이행하기 위해 사업장 및 종사자에 대한 안전 확보는 물론, ICT를 활용한 안전분야 실증사업에 대한 역할 수행이 요구됨

□ 대외

- (ESG경영 중요성) 산업계 전반에 불고 있는 ESG경영으로 생명존중의 안전과 환경으로 귀결되는 사회적 가치가 대두
- 안전하고 건강한 일터를 만들어야 한다는 사회적 합의와 공감대 형성으로 공공기관이 선도적 역할을 해야 한다는 관심 증대

나. (정부정책)

□ 법과 로드맵

- (중대재해처벌법 시행) '22.1월 중대재해처벌법 시행으로 사업주, 종사자 등 안전관리 주체의 안전역량 향상과 안전보건관리체계의 구축 및 이행을 요구함으로 사망사고 등 산업재해의 감축에 역점
- (중대재해 감축 로드맵) '22.11월 관계부처 합동으로 발표에 따라 위험성평가 등을 핵심수단으로 근로자 참여형 위험요인 발굴 및 제거 등 예방활동 강화

2. SWOT 분석 및 전략과제 도출

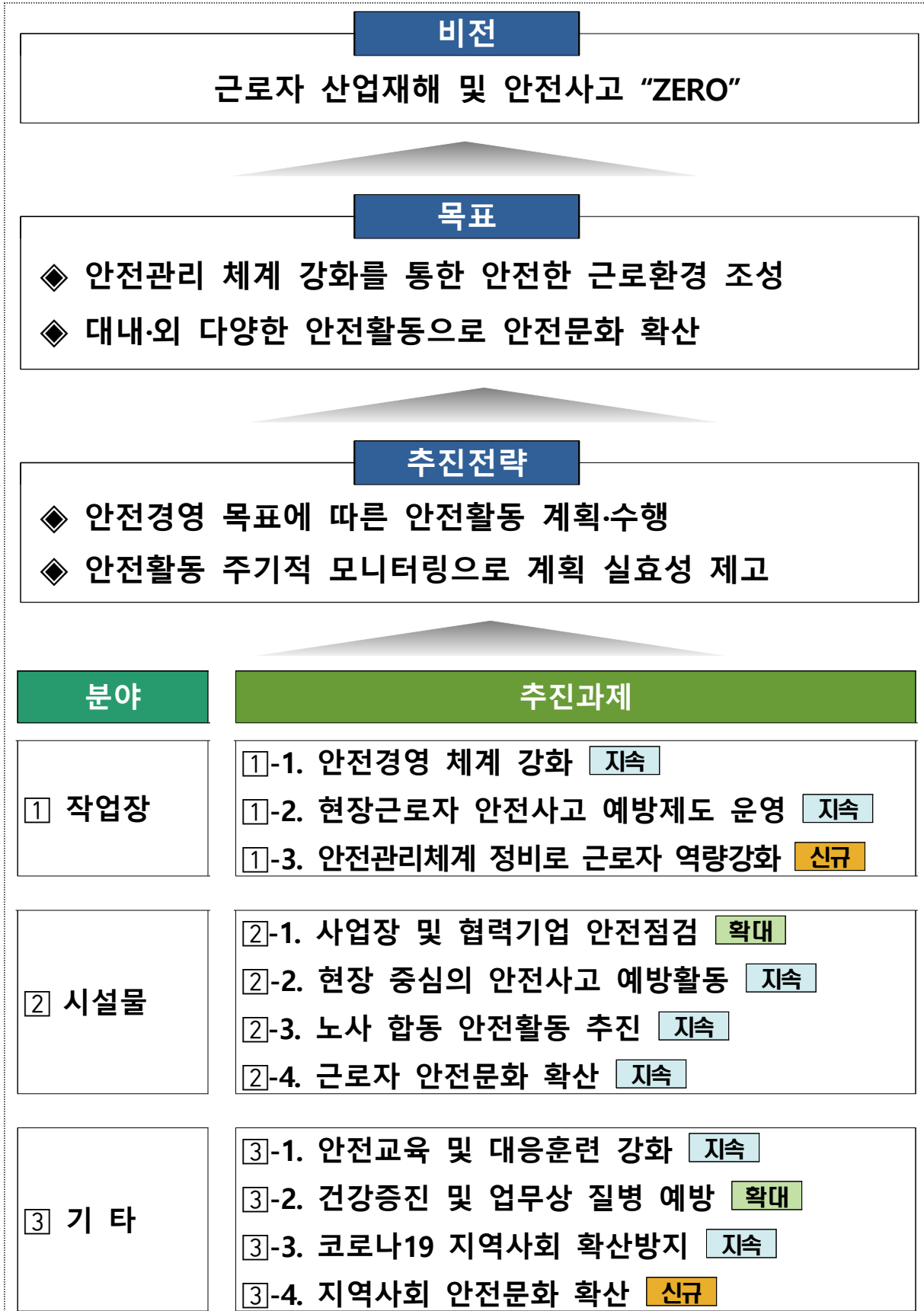
강 점 (Strength)	약 점 (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진의 강력한 안전경영 추진의지 ○ ISO45001 국제인증으로 NIPA 안전 경영시스템 구축 ○ ICT를 활용한 안전분야 기업지원 및 솔루션 공유 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 직원의 안전에 대한 관심 부족 ○ 안전관리 인력에 대한 체계적 교육 및 인센티브 미흡 ○ 코로나19로 대면 중심의 고유사업 수행의 어려움

기 회 (Opportunity)	위 험 (Threat)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전경영에 대한 국가적 관심 증대 ○ 종사자 안전 및 건강에 대한 관심 증가 ○ NIPA 고유 실증사업의 통해 안전 분야 솔루션 발굴 및 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중대재해처벌법 시행에 따른 중대 시민재해의 대처 부담 ○ 디지털뉴딜사업 수행에 따른 임시 사업장 확대에 따른 안전관리 부담 증가



전략방향		전략과제	비 고
단 기	○ ISO45001 현장 실행력 확보	○ ISO45001 안전보건경영시스템 구축 및 지속적 보완	
	○ 근로자 참여형 안전경영 강화	○ 전직원 안전교육 및 아차사고 등 제안 제도 참여로 안전문화 확산 ○ 산업안전보건위원회 운영 내실화	
중장기	○ 전문성 강화	○ 안전담당자 전문 특수교육 이수지원 ○ ISO45001 (내부)심사원과정 지원	
	○ 인력확보	○ 안전보건 전문인력 충원 ○ 자체 인력에 대한 안전 인재 육성	

3. 전략 추진체계



Ⅱ. '22년도 안전경영 기본현황

직 위	성 명	연락처
경영기획실장	정 승	043-931-5010
안전환경팀장	권 찬 욱	043-931-5190

1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적

□ 감축 목표 및 실적

(단위 : 명)

구분	2019		2020		2021		2022		2023
	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표
산업재해 사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0
안전사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0

○ 안전사고 ZERO 지속적 유지·관리

- 주요 국정과제인 '사고성 사망재해 절반 줄이기' 정부정책 등 적극 이행으로 산업재해 및 안전사고 예방

□ 산업재해 및 안전사고 현황

(단위 : 명)

구분		2019	2020	2021	2022
산업재해 사고 사망자수	소계	0	0	0	0
	직영	0	0	0	0
	도급	0	0	0	0
	건설발주	0	0	0	0
안전사고 사망자수		0	0	0	0

○ 산업재해로 인한 사고 사망자 등 재해자 ZERO 유지 중

- 유해 위험요인 발굴 및 개선으로 무재해 사업장 유지

2. 안전 관리 대상 사업 · 시설

□ 작업장 : 총 1개소

○ 정보통신산업진흥원 본원

[본원 건물현황]



- 소재지 : 충북 진천군 덕산읍 정통로 10
- 사용승인 : 2015년 6월
- 대지면적 : 35,120m²
- 건축면적 : 3,622.85m²
- 연 면 적 : 16,571.92m²
- 시설용도 : 업무시설
- 층 수 : 지하 1층, 지상 6층

□ 건설현장 : 총 0개소

□ 시설물 : 총 0개소

□ 연구시설 : 총 0개소

3. 안전 예산 현황

가. 안전 예산 집행 현황

(단위 : 백만 원)

구분	2021		2022	
	예산	결산	예산	집행
계	1,803	2,158	2,000	2,000
① 위험설비 정비 및 개·보수	394	671	408	420
① 시설물의 안전 확보를 위한 각종 대책사업비	116	147	125	152
② 노후 설비 및 장비의 교체·보강, 작업장 환경개선비	91	458	83	113
③ 청관사 등 업무시설 유지관리비(시설관리용역 등 외주비 포함)	187	66	200	155
② 안전사업비 및 안전관리비	208	188	194	212
① 안전사업비	-	-	-	-
② 안전관리비	-	-	-	-
③ 안전진단점검, 안전검사, 각종 측정 등에 소요되는 비용	208	188	194	212
③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산	18	15	40	60
① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용	18	15	40	30
② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용	-	-	-	8
③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용	-	-	-	22
④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등	84	117	84	82
① 안전 관련 물품 및 보호구 등	76	112	74	76
② 안전 관련 장비 등	8	5	10	6
⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보	17	9	14	18
① 안전교육 및 훈련비	5	5	4	6
② 안전 관련 행사추진 비용 등 홍보성 비용	12	4	10	12
⑥ 안전 R&D	해	당	없	음
① 안전 관련 신기술·신제품 개발				
② 안전 관련 연구개발(R&D)				
⑦ 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리	해	당	없	음
① 관리대상 시설물의 안전성 강화 사업				
② 자연재난 및 사회재난 대응을 위한 각종 예방장비 사업관리				
⑧ 안전 전담인력 인건비	1,043	1,145	1,232	1,189
① 본사 및 사업소 등 안전업무 전담부서 인력의 인건비	-	-	-	-
② 기타 안전업무만을 전담으로 수행하는 인력의 인건비	1,043	1,145	1,232	1,189
⑨ 기타	39	13	28	19
① 안전 관련 각종 위원회, 회의 등 운영	32	7	21	12
② 화재보험, 안전 관련 회비 등 기타 경비	7	6	7	7

나. 안전 예산 세부 집행내역

① 위험시설 정비 및 개·보수 (420백만원)

- 유해위험요인 발굴 개선 및 시설·장비 등 유지관리
- 작업장 및 사무실 환경개선 등

② 안전사업비 및 안전관리비 등 (212백만원)

- 실내공기질 측정, 소방시설 및 승강기 안전관리 등
- 건강검진, 근로자지원프로그램(EAP), 안전관리 자문용역 등

③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 (60백만원)

- 무선도청탐지시스템, 통합보안시스템 운영
- CCTV 카메라 및 녹화장비 등 시스템 개선

④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등 (82백만원)

- 코로나 대응 방역약재, 시설관리 자재 및 미화자재 구입비
- 안전훈련물품, 시설안전점검용 측정장비 등 구입비

⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보 등 (18백만원)

- 재난안전 담당자 교육 및 부서별 안전업무 담당자 교육 등
- 전직원 심폐소생술 및 안전·보건교육
- 국가안전대진단, 안전한국훈련, 코로나 대응 등 홍보물 제작비

⑥ 안전 전담인력 인건비 (1,189백만원)

- 기타 안전업무를 수행하는 인력 인건비
 - 안전보건관리책임자(경영기획실장), 안전책임관(경영지원본부장)
 - 안전환경팀장 및 소속 안전업무담당(청사 시설관리, 경비 등)

⑨ 기타 (19백만원)

- 재산종합보험, 승강기 사고배상 책임보험 등 보험료
- 법정관리자 선임, 안전관련 회의·자문 등 운영비

다. 안전 예산 증감사유

□ 예산 감소

- (신규 사무실 구축완료) 사무환경 개선을 위한 신규 사무실 구축 사업에 따른 작업장 환경개선비용(일회성) 전년대비 축소
- (방역물품 구매) 단계적 일상회복 추진에 따른 코로나19 대응 방역물품 구매 축소

□ 예산 증가

- (안전보건경영시스템 인증) ISO45001 인증 획득 및 컨설팅 비용 증가
- (안전관련 교육·훈련·홍보) 안전문화 확산을 위한 부서별 안전담당자 지정에 따른 교육비 및 활동경비 등 증가

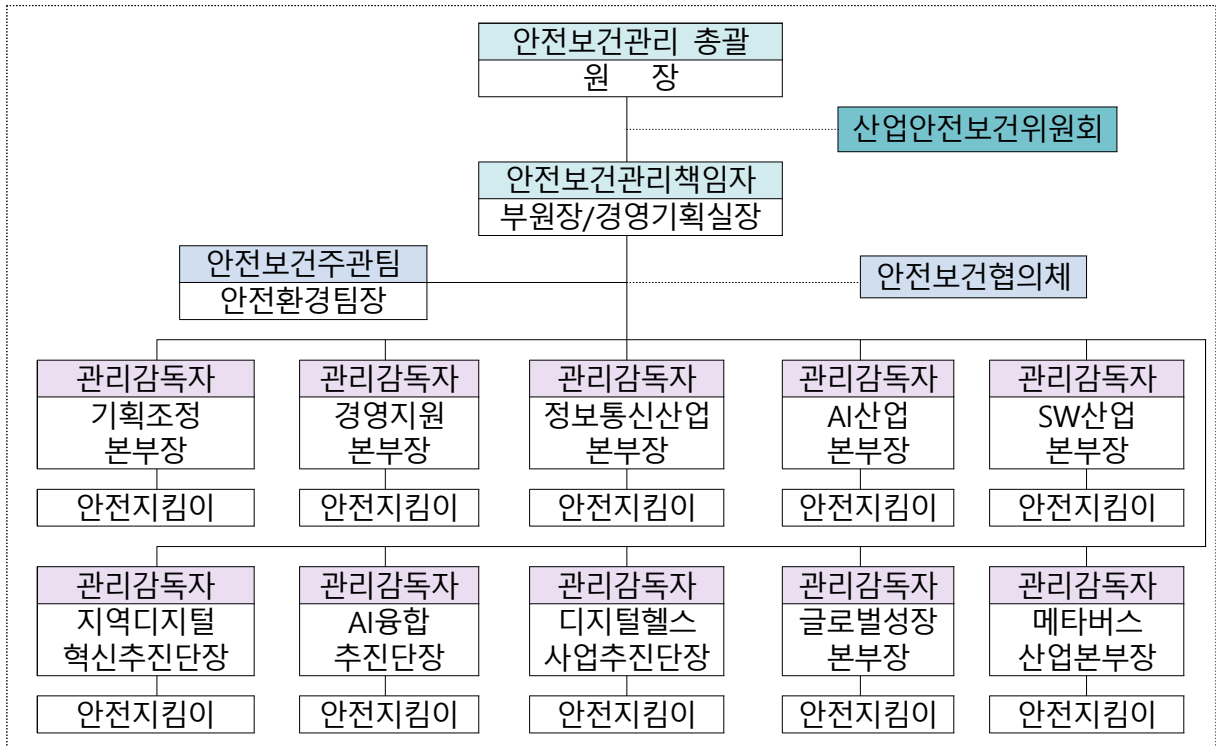
라. '22년도 안전 투자 중점 사업(내역)

□ 진흥원 내 안전관리 체계 정비를 통한 역량 강화

- 안전보건경영시스템(ISO45001) 국제인증 및 조직개편
 - 우리원 특성에 맞는 안전보건 매뉴얼·절차서·지침서 제정 및 인증
 - 부원장 직속 전담조직으로 승격으로 안전관리 체계 강화
- 중대재해처벌법 대응 안전관리체계 점검
 - 근로자의 안전·보건상 유해·위험을 방지하기 위한 관리체계 점검
 - 중대재해 예방을 위한 안전관리체계 개선방안 마련
- 안전관리자문용역 고도화
 - 사업장 작업환경 안전점검에 국한된 활동에서 안전관리 전반에 대한 자문으로 영역 확대
 - 자문영역은 관련 법·규정 현행화 및 적용지원, 안전경영 책임계획 이행도 점검(평가지원), 시설물 안전점검, 산업안전보건법정교육 지원 등

4. 안전 전담 조직 및 역할

□ 안전 관련 조직도 및 책임자



□ 안전 전담 조직 업무분장

- 안전·보건경영시스템 운영관리 총괄
- 법규, 내·외부 안전 현안사항 및 이해관계자 요구사항 등 관리 및 의사소통 주관
- 안전보건경영방침의 작성 및 변경 검토 등
- 안전보건 목표 및 안전보건활동 추진계획 수립·보고
- 위험성평가 계획수립 및 이행
- 안전보건 교육훈련 및 관련 자격관리
- 비상 상황 발생 시나리오 수립 및 모의훈련 주관
- 안전보건 성과평가 계획수립 및 이행
- 내부심사 계획 수립 및 이행, 시정조치 확인
- 안전보건경영시스템의 지속적 개선 방안 검토
- 산업안전보건위원회의 운영

5. 안전 인력 현황

□ 기관 인원 및 안전 인력 현황

(단위 : 명)

2021				2022			
기관 총 인원		안전 인력		기관 총 인원		안전 인력	
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
456	454	-	22	461	454	-	22

□ 안전 인력 현황

(단위 : 명)

구분	2021		2022	
	정원	현원	정원	현원
계	-	22	-	22
안전 인력	안전업무 전담 인력		-	-
	기타 안전업무 전담 인력		-	22

○ 기타 안전업무 전담 인력(22명)

- 안전보건관리책임자(1명)
- 재난, 안전·보건, 청사시설 관리계획 수립 및 시행관리(4명)
- 관리감독자(1명)
- 청사시설 점검 및 관리(3명)
- 청사시설 경정비, 법정검사 및 노후·위험시설 개량 및 보수(6명)
- 시설 경비(7명)

□ 안전 인력 전문성

(단위 : 명)

구분	계	안전 전문가				일반
		안전관련 자격증 소지자	안전관련 전공자	안전관련 경력자	기타 전문가	
2021	22	4	-	1	3	14
2022	22	6	-	1	2	13
증감	0	+2	-	0	-1	-1

○ 안전 관련 자격증 소지자 (6명)

- 산업안전기사, 산업안전산업기사, 소방설비산업기사(전기), 가스기능사 각 1명, 소방설비기사(전기) 2명

○ 안전 관련 경력자(1명)

- 안전훈련, 교육 등 안전 관련 계획수립 및 관리경력 3년 이상

○ 기타 전문가(2명)

- 승강기 안전관리자, 위험물 안전관리자 각 1명

□ 안전 인력 충원실적

○ (신규채용) 안전·보건 인력 증원신청

- 안전 관련 분야 전공자가 전무하여, 신규 인력증원 신청 추진
* '23년도 기재부 안전보건 신규인력 증원신청('22.4월)을 했으나 미반영됨.

○ (자체조정) 안전 업무 담당부서 유지 및 실무자 전문성 확보

- 부원장 직속으로 개편('22.6월)된 편제를 유지하고, 안전업무 담당자 대상 현장 대응능력 강화를 위한 실무교육 등 전문성 확보

○ (안전 전문가) 자체 인력에 대한 안전 인재 육성

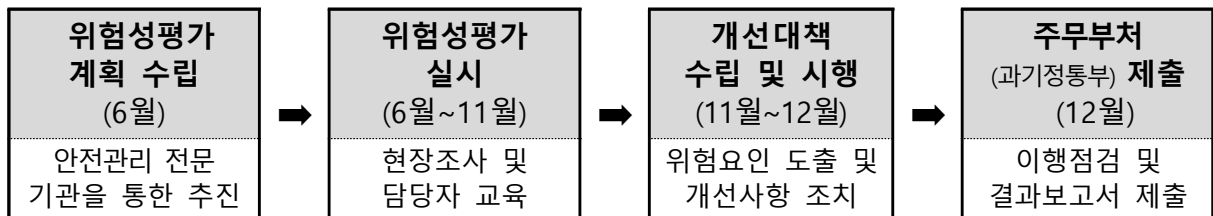
- 정부 인력운영 정책에 따라 신규인원 미확보를 대비하여 내부 자체 인력 인재양성을 위해 안전보건 관련 자격 취득 교육 지원

6. 위험성평가 추진 현황

□ 추진개요

- (목 적) 정보통신산업진흥원 사업장의 유해·위험요인에 대한 실태를 파악하고 이를 관리·개선하여 진흥원 근로자 및 대국민 안전사고 예방과 안전환경 조성을 위함
- (평가공정) 업무시설, 식당, 기계·전기 및 주차장 등 총 7개 공정

□ 추진일정



□ 주요활동

- 위험성평가 실시 계획서 작성
 - 진흥원 사업장의 위험성을 체계적으로 분석하여 평가·개선하기 위한 실행계획 작성
- 위험성평가 실시
 - 기구설비 등 사양서, MSDS 등 근무환경별 유해·위험요인 파악 등 사전검토
 - 위험성평가 추진팀 구성 및 사전 교육 추진
 - 안전관리전문가 지원을 통한 현장 위험도 조사 및 유해·위험요인의 가능성·중대성 등 위험성 판단
 - 허용불가능한 유해·위험요인 도출 및 100% 조치완료
- 위험성평가 실시 및 결과 전사 공유('22.6월,11월)
 - 위험성평가 실시결과를 사내 게시판을 통한 전사 공유
 - 사업장 유해·위험요인 및 조치현황 등 정보 전달

□ 아차사고 조사를 통한 유해·위험요인 개선

○ 아차사고 응답결과

항 목	대 상	응답자	아차사고 무경험	아차사고 경험
인원수	515	492(95.53%)	422(85.77%)	70(14.23%)

- 직원 대부분 무경험으로 응답, 응답내용 중 시설, 환경의 근본적 문제보다 개인의 생활습관 등으로 인한 위험상황 경험
 - 보행 중 차량 충돌 위험, 차량운전 중 사각지대 위험, 계단 보행 중 낙상 위험, 휴게실 의자 파손에 의한 전도위험, 3층 옥상정원 조도 불량에 의한 충돌·낙상 위험
- 아차사고 경험 중 개선필요 위험 10건 발굴, 조치 완료
 - 구내속도 20Km 제한 표시, 출퇴근 시간 교통정리요원 배치
 - 3층 옥상정원 미끄럼 방지 야자매트 설치 등

□ 주요 성과

- 위험성평가 실시를 통한 안내 스티커 부착, 계단 미끄럼 방지 등 허용 불가능 위험요인 388개 도출항목 100% 조치 완료
- 신속한 위험환경 대응을 통한 안전사고 발생 ZERO 및 안전한 근무환경 조성

□ 향후 개선방안

- 사업본부별 안전담당자 참여를 통한 위험성평가 실시
 - 전사적 위험성평가 추진으로 안전문화 확산
 - 평가결과 사내 공유 및 교육 성과 제고

7. 안전보건경영시스템 운영 현황

□ 안전보건경영시스템 인증 현황

구분	사업장명	소재지	인증연도	인증서	인증기관
본원	정보통신산업진흥원	충북진천	2022년	ISO45001	시스템코리아인증원

□ 안전보건경영시스템 추진 활동

- 안전보건경영시스템 최소 인증심사(시스템코리아인증원)
 - (대상) 본원 전체
 - (일정) 1차: 7월27일 09:30~17:00, 2차: 8월24~25일 09:30~17:00
 - (심사원) 4명
 - (심사결과) 적합 판정(관찰사항 10건)

< 1차심사 관찰 및 개선사항 >

구분	내용
개선의 기회(관찰사항) 조치사항	
5.4 근로자의 참여 및 협의	<ul style="list-style-type: none"> • 매뉴얼의 해당 부분에 근로자의 참여 및 협의를 위한 산업안전보건위원회의 운영 절차 추가 필요 - 매뉴얼 20p 근로자의 참여, 산업안전보건위원회 구성 및 운영에 관한 내용 추가
6.2.1 안전보건 목표 및 추진 계획	<ul style="list-style-type: none"> • 목표 및 추진계획 절차서(NIPA-PD-04)에 예산 및 인원을 포함하여 안전보건활동 추진계획을 수립하는 절차 마련 필요 - 절차서 22p 4. 목표 및 추진계획에 안전보건경영 예산 편성 및 집행에 관한 내용 추가
7.1 자원	<ul style="list-style-type: none"> • 안전보건경영시스템의 수립, 실행, 유지 및 지속적 개선 등 의도한 결과를 달성할 수 있도록 필요한 예산을 편성하고 집행하는 절차 마련 필요 - 절차서 22p 4. 목표 및 추진계획에 안전보건경영 예산 편성 및 집행에 관한 내용 추가
7.5 문서화된 정보	<ul style="list-style-type: none"> • 문서 작성시 작성, 검토, 승인에 대한 절차 검토 필요하며, 문서의 승인 후 등록, 배포, 회수, 폐기 등의 업무절차를 포함하여 관리가 필요 - 절차서 34p 6. 문서 및 기록관리에 5.2 문서의 개정·변경 및 배포 내용 포함되어있음
	<ul style="list-style-type: none"> • (안전보건활동)절차서와 지침서가 서로 연계하여 활용할 수 있도록 할 것 - 절차서 42p 안전관리, 보건관리 활동 시 내용별 세부 지침에 관한 내용 추가

< 2차심사 관찰 및 개선사항 >

구분	내용
개선의 기회(관찰사항) 조치사항	
5.4 근로자의 참여 및 협의	<ul style="list-style-type: none"> • 매뉴얼에 따르면, 근로자와 근로자 대표와의 협의와 참여를 위한 프로세스를 수립, 실행 및 유지하여야 함을 규정하고 있으므로 근로자 참여 및 협의를 현 조직에 맞게 보완하기 바람 - 22p, 매뉴얼 5.4.5 안전보건 제안제도 내용 추가
6.1.2 위험요인의 파악	<ul style="list-style-type: none"> • 매뉴얼 6.1.2항 및 위험성평가 절차서 5.항에 따른 안전보건 위험성평가 계획수립, 실행, 위험성평가표 작성 후 위험성 감소대책 수립 및 실행에 따른 조치를 누락 없이 실행하는 것이 바람직함
6.1.3 법규검토 및 준수평가	<ul style="list-style-type: none"> • 매뉴얼, 법적 요구사항 및 기타 요구사항을 운영하고 있으므로, 조직 구성원 및 이해관계자들과 관련된 안전보건기준 전달·활용방법 등 지침을 구체적으로 보완하여 운영하는 것이 바람직함 - 25p, 매뉴얼 6.1.3 법적 요구사항 및 기타 요구사항의 결정 내용 보완
8.1 운용	<ul style="list-style-type: none"> • 절차서, 도급사업 안전관리 지침서를 운영하고 있으므로, 수급업체와의 상호 재해예방과 자율안전보건관리를 위하여 안전보건관리계획서 작성·제출시 공사 기간, 금액 등을 고려하여 계획서에 포함하여야 할 사항을 재검토하여 운영하는 것이 효과적임 - 118p, 지침서 5.2 안전보건 수준평가 적용 대상 및 평가방법 내용에 오천만원 미만일 경우에 관한 내용 추가 - 140p, 지침서 11.9 수급업체 위험성평가표 양식 추가
8.1 운용기획 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> • 밀폐공간작업 지침서에 따른 밀폐공간작업장소 및 시설에서 정기적인 청소 및 펌프교체 작업 시에는 안전작업허가서를 사전에 검토하고 올바른 작업방법이 될 수 있도록 환기팬 구비 및 공기호흡기 추가 구매 보유와 산소농도 측정기는 사용연한에 따른 센서 교체 주기가 도래하기 전에 교체를 권장함
8.2 비상시 대비 및 대응	<ul style="list-style-type: none"> • 비상시 대비 및 대응 지침서 5.4.4와 5.9.1에 따라 화학물질누출, 감전, 화재·폭발대비 비상조치계획을 수립하고 반기 1회 훈련·교육·평가를 실시하도록 되어 있으므로, 화재사고 발생과 관련하여 작성된 비상사태 시나리오의 대피장소 및 환자 이송병원은 구체적인 장소와 병원명을 기재하여 훈련하기를 권고함 - 409p, 지침서 구체적인 내용 작성을 위한 양식 추가 (비상시 대응 조직도, 비상시 주요임무, 내·외부 비상연락망, 비상대피도) - 419p, 지침서 [붙임7] 비상사태 훈련계획서, [붙임8] 비상사태 모의훈련 결과보고서, [붙임9] 비상사태 훈련평가표 양식 변경

구분	내용
개선의 기회(관찰사항) 조치사항	
기타 수정사항	<ul style="list-style-type: none"> • 5. 의사소통 및 정보제공 절차서 <ul style="list-style-type: none"> - 30p, 절차서 5.4 외부 의사소통 내용 보완 • 6. 문서 및 기록관리 절차서 <ul style="list-style-type: none"> - 5.6 문서번호 내용 보완 • 2. 위험성평가 지침서 <ul style="list-style-type: none"> - 4.2 위험성평가 실시 시기, 4.3 위험성평가 구분(정기평가, 수시평가에 관한 내용)으로 내용 분리 - 4.4.2 위험성평가팀의 역할과 책임 추가 - 5. 위험성평가의 실시 내용 보완 (가독성 향상을 위해 평가 절차에 맞는 내용으로 구성) - [붙임2] 유해·위험요인 파악 조사표, [붙임3] 유해·위험요인 분류 기준 추가

○ 안전보건관리체계 운영 매뉴얼/지침서/절차서 제·개정

구분	계	제정	개정
매뉴얼	10종	10종	3종
절차서	12종	12종	6종
지침서	32종	32종	2종

Ⅲ. '22년도 안전경영 실적 및 평가

직 위	성 명	연락처
경영기획실장	정 승	043-931-5010
안전환경팀장	권 찬 욱	043-931-5190

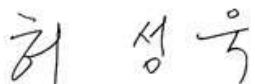
1. 안전경영방침

안전보건경영방침

정보통신산업진흥원은 안전보건경영이 모든 경영활동의 최우선 가치를 표명하고 안전가치 실현을 위하여 다음과 같이 안전보건경영방침 이행에 최선을 다한다.

1. 중대산업재해 ZERO, 중대시민재해 ZERO
2. 국민(임직원, 협력업체, 시민 등)의 안전과 보건을 최우선 가치로 삼고, 모든 정책 의사 결정에 우선 적용한다.
3. 안전보건활동 실천으로 국민의 안전과 보건을 보장한다.
4. 안전·보건법령 및 제반 규정을 준수한다.
5. 공공기관으로서 사회적 책무를 다하고, 대국민 안전문화 확산에 기여한다.

2022년 4월 25일

정보통신산업진흥원장 

2. 추진실적 요약

□ 주요성과·실적

- ◆ 안전보건경영시스템 국제 인증(ISO 45001) 획득 (9월)
- ◆ 집중안전점검 우수기관 선정 (11월 과기정통부)

- 중대재해 예방을 위해 대응조직 구성, 안전경영시스템 고도화 및 근로자 교육 등 안전 환경 기반 조성에 주력
- 안전경영 전담부서 신설 및 안전보건경영체계 정비를 통한 안전보건 경영시스템 국제인증(ISO 45001) 획득

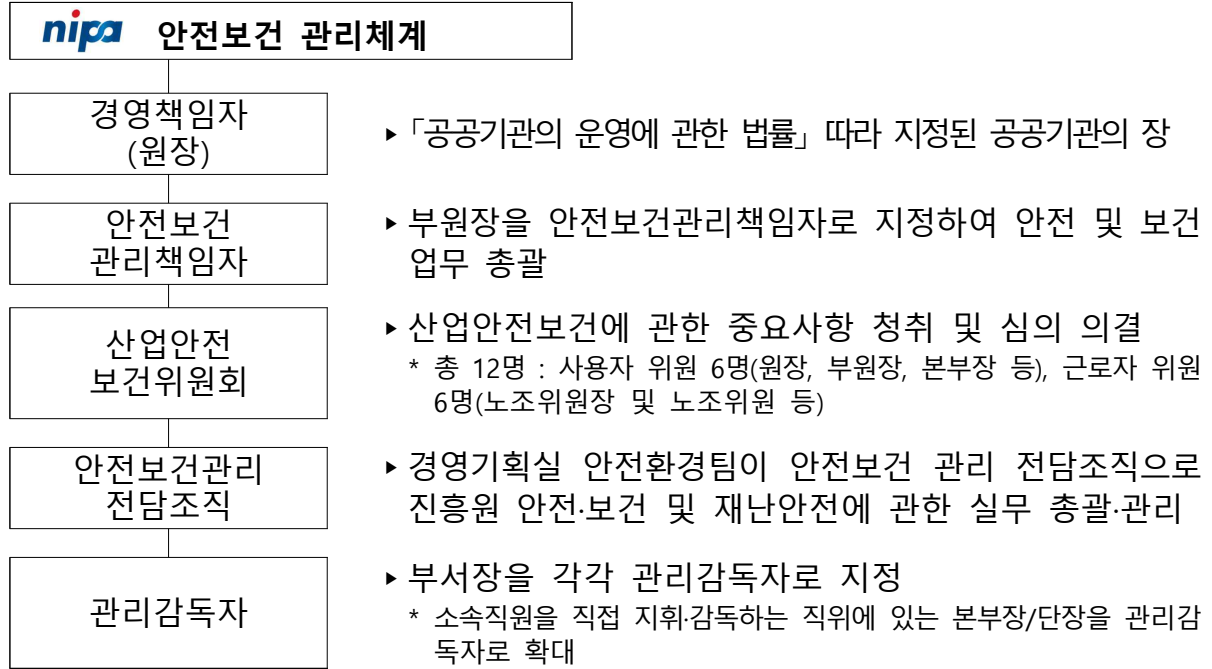
	기 준	개 선
전담조직 구성	전담부서 부재	부원장(경영기획실) 직속 전담부서 신설 (6월)
안전보건경영 업무체계 마련	단편적 매뉴얼 보유 (안전작업관리 매뉴얼)	안전보건경영 매뉴얼, 절차서 및 지침서 마련 (7월) (안전활동 등 12개 절차서 및 작업장 안전조치 등 32개 지침서 마련)
중대재해 등 안전사고 예방점검	계절별, 유형별 자체 안전점검	원장 주재 현장 안전점검 (정기(반기 1회) 및 특별점검)
안전교육	전 직원 연 1회 산업안전보건교육	중대재해 예방교육(4월) 및 안전보건경영시스템 교육(11월) 등 상시 교육 추진
국제인증 (ISO 45001)	인증 미보유	안전보건경영시스템 국제인증 획득 (9월)

□ 미흡한 점

- 안전보건경영시스템(ISO 45001) 구축 등에 따른 현장 작동성 강화 및 지속가능성 확보를 위한 전사적 안전활동 정착 노력 필요
- 안전보건관리규정 전환 추진 중
 - 인사규정의 하위 규정인 「안전보건관리지침」을 체계적 안전·보건 기준 정립을 위해 별도 규정으로 상향하여 재제정 추진 중
 - * 안전관리지침을 안전보건관리규정, 안전보건관리요령, 산업안전보건위원회 운영지침으로 산업 안전보건위원회 심의를 통한 규정 개정 추진 중이나 위원회 개최 지연으로 보류 중

3. 안전활동 추진 실적

□ 안전보건 관리체계 구축



□ 안전·보건 총괄관리 전담조직 구성

○ 부원장 직속 전담조직 신설 및 전담인력 배치(2022.6.1.)

조직구성	주요기능
	<ul style="list-style-type: none"> • 중대재해처벌법 등 안전·보건 관련 법 대응 및 관리 총괄 • 안전경영책임계획 수립·시행 • 안전보건관리규정 관리 • 산업안전보건위원회 운영 • 본원 청사 안전관리 • 위험성평가 수행·관리 • 안전점검의 날 등 시설점검 • 근로자 안전교육 및 안전훈련 • 재난대응 매뉴얼 관리 • 코로나19 등 감염병 대응 • 공공기관 안전활동수준평가 총괄 • ISO45001 인증 및 사후관리 • 근로자 건강검진 및 사후관리 • 온실가스 감축목표 관리 등 미세 먼지 비상저감조치 관련업무
* 안전환경팀 4명으로 구성(안전환경팀장 1명, 팀원 3명)	

□ 사업장 안전보건 목표 및 경영방침 설정

- 신입 원장 취임과 함께 신규 안전경영 목표 설정, 기관장 경영성과 계획서와의 안전경영방침 연계를 통해 중대재해 예방 의지 표명
- 온라인(원 홈페이지, 블로그, 페이스북 등)을 통해 전 근로자 공유, 이해 관계자 및 대국민에게 적극적으로 정보공개

 <p>안전보건경영방침</p> <p>정보통신산업진흥원은 안전보건경영이 모든 경영활동의 최우선 가치임을 표명하고 안전까지 실현을 위하여 다음과 같이 안전보건경영방침 이행을 최선을 다한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 중대산업재해 ZERO, 중대시민재해 ZERO 2. 국민(임직원, 협력업체, 시민 등)의 안전과 보건을 최우선 가치로 삼고, 모든 정책 의사 결정에 우선 적용한다. 3. 안전보건활동 실천으로 국민의 안전과 보건을 보장한다. 4. 안전·보건법령 및 제반 규정을 준수한다. 5. 공공기관으로서 사회적 책무를 다하고, 대국민 안전문화 확산에 기여한다. <p>2022년 4월 25일</p> <p>정보통신산업진흥원장 최성우</p>	 <p>nipa 정보통신산업진흥원 National IT Industry Promotion Agency</p> <p>NIPA 01071 최첨단 혁신 ICT 진흥 알뜰정보 경제혁신</p> <p>2022. 4. 21. 17:21</p> <p>NIPA, 중대재해 ZERO를 위한 「안전보건 경영방침」 선언!</p>	 <p>정보통신산업진흥원 (NIPA) 6월 22일 오후 1:55</p> <p>★정보통신산업진흥원, 중대재해 ZERO! 「안전보건 경영방침」 선언!★</p> <p>안전보건 경영방침이란? 임직원과 시민의 생명보호와 안전관리 등의 책임을 강화하고, 안전보건경영이 모든 경영 활동의 최우선임을 선언하는 안전보건경영방침을 선언했습니다!</p> <p>앞으로 어떻게 할 건가요? 우리 원은 중대재해 ZERO화를 목표로 안전보건 관련 법령 준수 및 안전 문화에 기여하고 공공기관으로서 사회적 책무를 할 것입니다.</p> <p>NIPA, 중대재해 ZERO! 우리 원은 중대재해 예방을 위해 안전보건 관리체계를 구축하고 안전 교육과 안전 점검을 주기적으로 추진할 예정입니다.</p> <p>중대재해 저지를 위해 더욱 노력하는 정보통신산업진흥원을 기대해주세요!</p> <p>NIPA 안전보건경영방침 자세히 보기 https://blog.naver.com/witn_nipa/222762713380</p>
안전경영방침('22.4.25)	원 블로그 및 페이스 북 홍보	

□ 종사자 참여 활성화

- 종사자 의견 청취 및 개선 반영을 위해 산업안전보건위원회 반기 1회 이상 운영
- 종사자 안전보건 인식조사
 - 진흥원 안전보건 환경에 대한 근로자의 인식도 및 체감도 조사
 - 안전보건업무 목표 설정 및 달성여부 등 참고 지표 마련

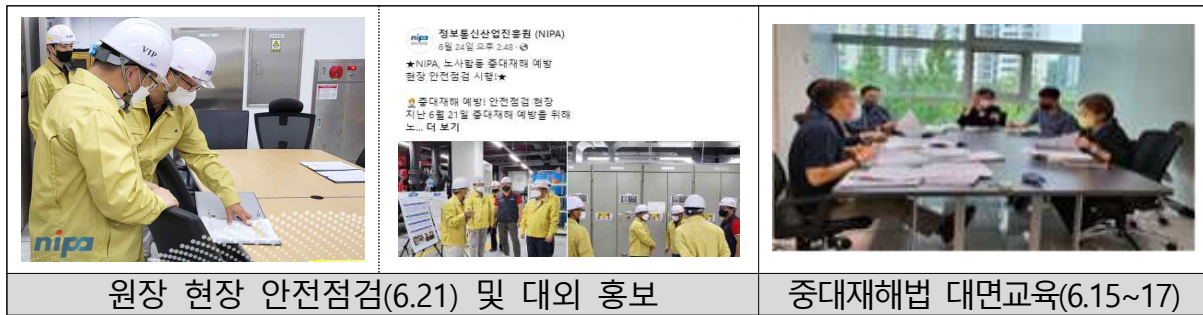
□ 위험요인 파악, 제거·대체 및 통제

- 중대재해처벌법 시행 대비 과기정통부(2개과) 진흥원 현장 안전점검
 - 1차 : 2022년 1월 21일 14시, 정보통신정책과
 - 2차 : 2022년 1월 21일 16시, 비상안전기획관실



○ 중대재해처벌법 관련 활동

- 기관장 중대재해처벌법 의무사항 점검(반기 1회) 등 노사합동 안전점검
- 중대재해처벌법 관련 직원 대면 교육 및 애로사항 청취 등



○ 위험성평가 추진 및 조치·개선

- 사업장의 재해 발생 가능성이 높은 유해·위험 요인을 사전 파악하고 제거·통제하는 등 재해예방을 위해 위험성평가 수행(6월, 11월) 및 개선(7월~12월)

□ 안전보건경영시스템 문서 정비

- 전사적 안전보건업무 수행을 위한 시스템 문서 제·개정
- 기존 매뉴얼 등을 재정비하여 안전보건 절차서(12개) 및 상세 지침서(작업장 안전조치 등 32개)를 추가하여 안전사고 및 중대재해 대응

□ 안전보건경영시스템(ISO 45001) 인증 획득

- 진흥원의 안전보건경영시스템을 국제 기준에 부합하도록 구축하여 업무체계 마련 및 안전보건에 대한 기관의 사회적 책임에 부응(9월)

□ 안전보건 관련 교육 이수

- 전사적 중대재해예방 교육 및 정기 산업안전보건 교육 (4월, 온라인교육)
- 안전보건업무 담당자 및 이해관계자 등 교육이수 현황

번호	과 정 명	이수인원	비 고
1	안전보건관리책임자 교육	2	의무 8시간
2	관리감독자 교육	2	의무 16시간
3	현업근로자 안전보건교육	26	의무 32시간
4	소방안전관리자 실무교육	1	의무 6시간
5	재난안전 실무자과정	2	자율
6	안전보건경영시스템 이해과정	2	자율
7	중대재해처벌법과 안전보건관리체계 구축	6	자율
8	밀폐공간 작업안전과정	3	자율
9	화학물질 취급안전과정	7	자율
10	안전보건경영시스템 심사원 교육	3	자율

□ 안전관련 훈련 및 점검

- 주요 안전점검 실적

건 명	주요내용	횟 수	비고
시설물 안전점검	청사시설 안전점검(안전점검의 날)	12회	자체
동절기 화재 예방점검	전기, 소방, 가스설비 점검	4회	자체
긴급 현장 안전점검	청사시설 안전관리현황 점검	1회	과기정통부
해빙기·풍수해 예방점검	해빙기·풍수해 대비 안전점검	5회	자체
노사합동·특별안전점검	노사합동, 집중호우, 중대재해예방 등	4회	원장
작업환경 안전점검	청사 내 안전환경 점검	6회	전문기관

- 훈련실적

건 명	주요내용	횟 수	비고
합동소방훈련	진천소방서 주관 합동훈련	1회	진천소방서
소방대피훈련	화재상황 대피훈련	2회	자체
침수 및 정전대응훈련	침수에 의한 정전대응 도상훈련	1회	외부평가
심폐소생술 교육/실습	심폐소생술, 자동심장충격기 사용 방법	2회	전문기관

□ 안전대책 및 안전지침 추진과제 이행 내역 및 계획

연번	추진분야	추진과제	추진일정	비고
1	안전 중심 경영체계 수립	안전경영책임계획 수립	12월	대책 5p, 제6조
2		안전경영책임계획 이사회 승인	12월	대책 5p, 제6조
3		안전관리규정 수립	수립	대책 5p, 제13조
4	작업장시설 안전을 위한 조치	주기적 안전점검 등 자체작업장 및 시설 점검계획 수립	1분기	대책 6p, 제14조, 제16조
5		자체점검 결과 및 개선계획 주무기관 보고	분기별	대책 6p, 제14조
6		기관 자체 위험성평가 실시	2분기	대책 6p, 제15조
7		안전전문기관 검토 후 위험성평가 결과 주무기관 제출	4분기	대책 6p, 제15조
8		도급·발주 작업장 위험성평가 점검 계약조건 포함	수시	대책 6p, 제15조
9		도급·발주 작업장 위험성평가 점검 부실시 보완조치 요구	4분기	대책 6p, 제15조
10	근로자 안전을 위한 조치	위험작업장 및 신입직원 단독작업 제한기준 마련	도입	대책 6p, 제14조
11		폭염 등 이상기후시 작업중지 및 휴식제도 이행	도입	대책 6p, 제14조
12		작업중지 요청제 도입	도입	대책 7p, 제17조
13		작업중지 요청제 운영	도입	대책 7p, 제17조
14		내부제안제도 도입	도입	대책 7p, 제14조
15		내부제안제도 운영	2분기	대책 7p, 제14조
16	안전교육, 홍보, 기술개발 촉진 등	교육 대상별 맞춤형 안전교육 계획 수립	1분기	대책 7p, 제9조
17		교육 대상별 맞춤형 안전교육 실적	4분기	대책 7p, 제9조
18		안전점검의 날 도입	1분기	대책 7p,
19		안전점검의 날 운영	매월	대책 7p,
20		안전 신기술·신제품 개발	해당없음	대책 7p, 제19조
21		안전 신기술·신제품 도입	해당없음	대책 7p, 제19조
22		안전 공시	1분기	대책 12p, 제22조
23		사고기록 및 보존	수시	제24조
24	안전관리 중점기관 추진	안전 전담조직 설치	해당없음	대책 8p, 제10조
25		안전 전담조직의 기관장(부기관장) 직속 설치	해당없음	대책 8p, 제10조
26		안전경영위원회 구성	해당없음	대책 8p, 제11조
27		안전경영위원회 운영	해당없음	대책 8p, 제11조
28		안전근로협의체 구성	해당없음	대책 8p, 제12조
29		안전근로협의체 운영	해당없음	대책 8p, 제12조
30		안전경영시스템 도입	해당없음	대책 8p, 제19조
31		안전목표관리제 도입	해당없음	대책 8p, 제6조

4. 임원 등의 안전활동 성과측정

가. 안전활동 성과목표 및 실적

□ 임원(안전보건관리책임자) : 95점

○ (성과목표 설정 근거) ISO45001 지침서(안전보건관계자 직무평가)

평가항목	평가기준	배점	득점
1. 산업재해예방계획 수립(15점)			
1) 일반원칙	안전보건방침 내용의 적정 여부	4	4
2) 안전보건목표수립	산업재해예방 활동에 대한 이행계획 적정 여부	7	7
3) 역할 및 책임, 제정·변경 절차 및 공유의 적정성	이행계획 추진을 위한 구성원의 역할 분담, 제정·변경 절차 및 공유의 적정성	4	4
2. 안전보건관리규정(8점)			
1) 일반원칙	안전보건관리규정 내용의 적정 여부	4	3
2) 안전관리규정 제정·변경 절차	규정 제정·변경 절차 및 최신화 관리, 공유의 적정성	4	4
3. 안전보건교육(12점)			
1) 교육계획 수립	교육계획 수립의 내실성 및 절차의 적정성	4	4
2) 안전보건교육 실시 수준	산업안전보건법에 따른 안전보건교육 실시 수준	4	4
3) 안전보건교육 관리 및 지원	교육 참석 제고, 불참자에 대한 추가 교육 등 과정 및 사후관리 적정성	4	3
4. 작업환경의 점검 및 개선(8점)			
1) 작업환경측정 점검	작업환경측정 대상여부 파악 및 실시 수준	4	-
2) 작업환경개선 노력 수준	노출기준 초과 공정 작업환경개선 노력	4	-
5. 근로자 건강진단 등 건강관리(8점)			
1) 계획수립	건강진단 실시계획 수립	4	3
2) 건강관리	건강 이상소견자 파악 및 사후관리	4	3

평가항목	평가기준	배점	득점
6. 산업재해의 원인조사 및 재발방지 대책 수립(8점)			
1) 지침서 작성	재해 원인조사 지침(절차서 등)의 작성	4	4
2) 원인조사 및 재발방지 대책 수립	원인조사, 재발방지대책 수립 및 공유의 적정성	4	4
7. 산업재해에 관한 통계의 기록 및 유지관리에 관한 사항(4점)			
1) 발생재해 기록 유지관리 및 활용	발생재해 기록 유지활용의 관리 및 적정성	4	-
8. 안전장치 및 보호구 구입시 적격품 여부 확인에 관한 사항(4점)			
1) 적격품 확인	안전장치 및 보호구 구입시 적격품 여부 확인	4	4
9. 위험성평가(20점)			
1) 절차서 작성	위험성평가 절차서 작성	10	10
2) 추진 활동	위험성평가 추진 활동	5	5
3) 위험성평가 결과 활용	위험성평가 결과 공유 및 안전보건활동 활용	5	5
10. 근로자의 위험 또는 건강장해를 방지에 관한 사항(4점)			
1) 기준준수	「산업안전보건기준에 관한 규칙」에서 규정하고 있는 각종 유해 위험 요인에 대한 기준을 준수	4	4
11. 안전보건경영 의지표명 및 활동(5점)			
1) 리더십	안전보건경영 의지표명 및 활동	5	5
12. 안전보건 예산의 적정 편성 및 집행(4점)			
1) 예산편성 및 집행 적정성	안전보건 예산의 적정 편성 및 집행	4	4
합 계		100	95

※ 평가점수 70점미만은 30일 이내 재평가를 실시

5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획

□ 주무기관 : 해당사업 없음

지적/원고사항	조치 및 개선계획
-	-

□ 기타 정부기관(국회, 기재부 등) : 해당사항 없음

지적/원고사항	조치 및 개선계획
-	-

□ 안전관리등급 개선 필요사항 이행결과 : 해당사항 없음

분야	개선 필요 사항	개선 세부 내용	이행 여부
안전 역량	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
안전 수준	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
안전 성과	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	

6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과

□ 평가명 : 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증심사

연번	사업소명	주소	평가결과 (직전평가결과)	평가대상 기간 (직전 평가대상 기간)
1	본원	충북 진천군 덕산읍 정통로 10	인증획득	'22.7.27.~'22.8.25.

□ 평가명 : 공공기관 안전활동 수준평가(본평가)

연번	사업소명	주소	평가결과 (직전평가결과)	평가대상 기간 (직전 평가대상 기간)
1	본원	충북 진천군 덕산읍 정통로 10	C등급 (C등급)	'22.2.14.~'22.2.15. ('21.1.11.~'21.1.12.)

7. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과

가. 기관 고유기능 활용

- ICT 기반 대규모 안전사고 대응 및 재해발생 예측으로 국민안전 확보

구분	과제명
유해화학물질안전	유해화학물질 산업시설 및 인근 주거지의 재난안전 예측 시스템 확산 → 대형 인명·재산 피해를 동반하는 산업현장의 화학물질 유출사고로 인한 위험정보 감시 설비 확산 필요 → AIoT 기반의 산업현장 유해 화학물질 사고 유형에 따른 재해 예측
승강기 안전	진단예측기술 기반 승강기 유지관리 서비스 확산 → 승강기 고장과 유지관리 미흡으로 인한 고장률증가로 승강기 안전 사고 발생 증가 → AI 분석 시스템을 통해 승강기 이상진동, 이상소음, 결함 추이분석

나. 기관 고유기능 외 활용

- 지역사회 안전문화 확산
 - 지역 내 사회복지시설 화재안전용품 전달을 통한 지역사회 안전문화 확산에 기여(음성향애원(11.16.), 진천군장애인복지관(11.21.))



음성향애원 안전용품 전달



진천장애인복지관 안전용품 전달

- 화재예방 캠페인(부원장 참가)



화재예방 캠페인



화재예방 캠페인

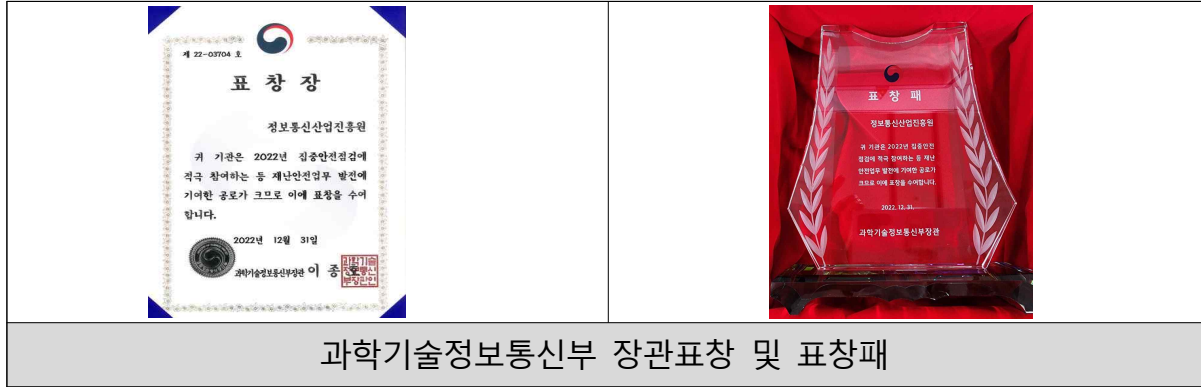


화재예방 캠페인

8. 그 밖에 안전관리에 관한 실적

가. 정부포상

- 22년 집중안전점검 우수기관 유공 장관표창('22.12.30)



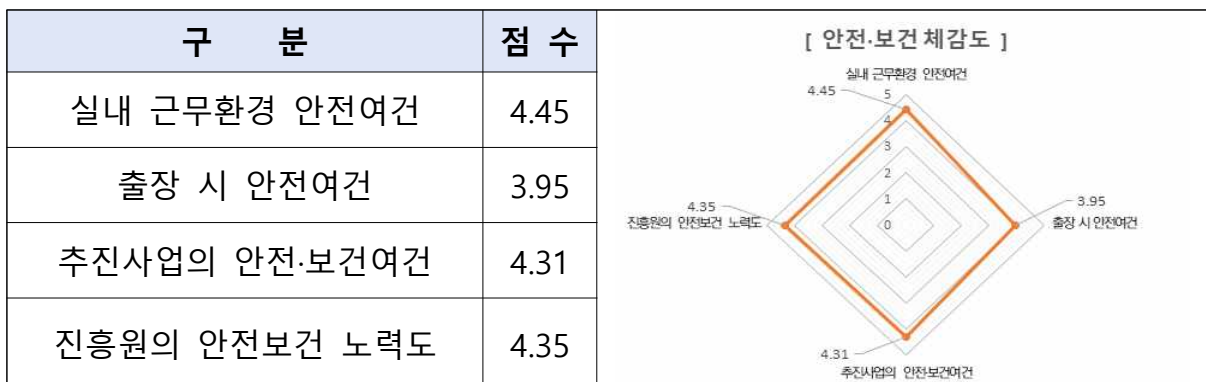
나. 근로자 안전보건 인식조사

- 조사개요

- 기간 : 2022.10.24.(월) ~ 2022.10.28.(금)
- 대상 : 정보통신산업진흥원 직원
- 내용 : 안전·보건에 대한 체감도 및 인식도 수준
- 방법 : 설문지를 통한 서면 조사

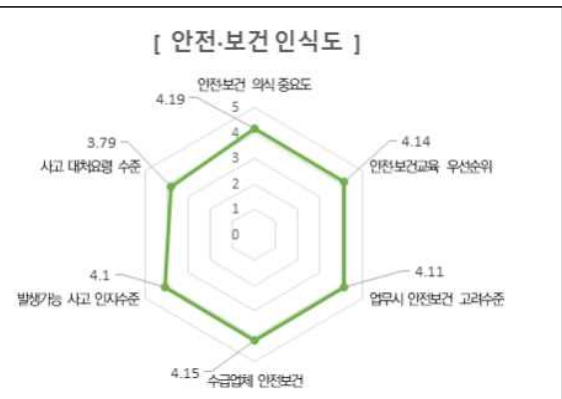
- 조사결과 : 평균점수(환산점수) : 41.50점(83.00점)

- 안전·보건 체감도 평균 4.27점



○ 안전·보건 인식도 평균 4.08점

구 분	점 수
안전·보건 의식 중요도	4.19
안전·보건교육 우선순위	4.14
업무시 안전보건 고려수준	4.11
수급업체 안전보건 고려수준	4.15
발생가능 사고 인지수준	4.10
사고 대처요령 수준	3.79



IV. '23년도 안전경영책임계획 주요 내용

직 위	성 명	연락처
경영기획실장	정 승	043-931-5010
안전환경팀장	권 찬 욱	043-931-5190

< 2023년도 안전경영 주요 추진방향 >

- ◆ 안전보건경영시스템 및 중처법 등 안전업무 추진시 '안전지원 창구' 운영
- ◆ 위험성평가 추진시 제도안내 교육 근로자참여, 인터뷰 등 참여형 활동 강화
- ◆ 대면 안전교육, 대피훈련 확대 및 아차사고 경진대회 등 근로자 참여 유도

□ 추진전략

- 안전보건경영시스템(ISO45001)의 현장 실행력 확보
- 안전문화 내재화를 위한 종사자 안전의식 제고 및 자발적 적극 참여 유도

□ 분야별 추진과제

① 작업장 안전관리

①-1. 안전보건 경영체계 안정화 **지속**

- ISO 45001 인증 사후심사 및 인증 유지 활동, 안전 관련 제·규정 변화에 능동적 대응, 내·외부 이해관계자 등 의견 소통 관리

①-2. 사업장 위험관리를 통한 예방체계 확립 **확대**

- 정기 위험성평가 실시, 위험요인 발굴제거, 제도 및 실행방법 등 교육을 통한 능동적 위험관리 능력 향상

①-3. 안전수준 향상을 위한 전사적 활동체계 구축 **신규**

- 안전보건경영시스템 및 중대재해처벌법 관련 업무추진 시 애로사항·문의사항 등에 대한 해소 지원창구 운영, 유관기관 정보 교류

② 시설물 안전관리

②-1. 안전보건 경영책임 강화 **지속**

- 노사합동 분기 안전점검, 원장 주재 특별 안전점검, 부원장 정기 안전 점검, 중대재해 이행 활동 점검 등 적극적 안전활동

②-2. 시설물 적기 안전점검을 통한 안전환경 조성 **지속**

- 매월 4일 안전점검의 날 시행으로 안전활동 정례화 및 캠페인, 화재예방·풍수해 등 자체점검, 소방시설·승강기 등 법정검사 추진

②-3. 현장 작업 근로자 안전확보 **확대**

- 위험작업 수행 시 사전 위험요인 점검하는 '안전작업허가', 현장근로자 안전사고 예방을 위한 공사별 '자체 위험성평가', '작업중지요청제' 절차 등 현장 근로자 사전교육

③ 기타 안전관리

③-1. 안전역량 향상과 안전의식 제고를 위한 교육·훈련 **확대**

- 안전보건관리책임자·관리감독자·근로자 안전보건 법정교육, 물질안전·밀폐공간 안전 등 전문교육, 교통안전·응급처치 등 재난안전교육 및 화재 지진 대비 현장 대피훈련 실시

③-2. 근로자 건강증진 및 업무 스트레스 예방 **확대**

- 근로자 건강보호를 위해 금연클리닉, 심뇌혈관질환 예방 캠페인 및 근골격계 예방 등 스트레스 해소를 위한 힐링 프로그램 제공

③-3. 대·내외 안전문화 확산 **지속**

- 잠재 위험요인을 발굴하는 아차사고 경진대회, 안전보건 인식조사, 지역사회 안전점검 및 캠페인 등 안전문화 확산 활동 추진